



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Шифр: МОП

№ послуги 8

Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1)

Введено в дію: розпорядженням № 149 від 29.07.2020 р.

I. Необхідні документи та порядок	Декларація про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1) відповідно до встановленого зразка <u>додатку 3</u> до Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 року № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»)
II. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Замовник (його уповноважена особа) заповнює і подає до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнює та надсилає рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг один примірник декларації.
III. Вартість послуги	Безоплатно.
IV. Підстава для одержання адміністративної послуги	Готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1)
V. Строк надання адміністративної послуги	Десять робочих днів після надходження декларації.
VI. Результат надання адміністративної послуги	Внесення даних до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва
VII. Способи отримання відповіді (результату)	З результатом надання адміністративної послуги заявник має можливість ознайомитися на сайті www.e-construction.gov.ua в розділі – Реєстр будівельної діяльності – декларативні та дозвільні документи
VIII. Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	У разі подання чи оформлення декларації з порушенням установлених вимог орган державного архітектурно-будівельного контролю повертає її замовнику (його уповноваженій особі) у спосіб, відповідно до якого були подані документи, з письмовим обґрунтуванням причин повернення у строк, передбачений для її реєстрації.
IX. Порядок оскарження	Рішення про реєстрацію або повернення декларації може бути розглянуто у порядку адміністративного оскарження Мінрегіоном або оскаржено до суду.
X. Законодавчі акти, що регламентують надання адміністративної послуги	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 року № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»

XI. Відповідальний за виконання

Начальник відділу архітектурно – будівельного контролю.
тел. 2-13-09

Виконавчий комітет Української міської ради
08720 м. Українка пл. Т. Шевченка, 1 тел. 04572 2-17-08
Режим роботи: *пн – чт 8-00 - 17-15*
пт 8-00 - 15-45
Обідня перерва 12-00 – 13-00
сб., нд. - вих.
e-mail: rada@ukrainka.org
www.ukrainka.org

Додаток 3
до Порядку

ЗАРЕЄСТРОВАНО

(найменування органу державного архітектурно-

будівельного контролю, який провів реєстрацію)
_____ 20__ р. № _____

_____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище посадової особи)
МП

ДЕКЛАРАЦІЯ

про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1)

1. Інформація про об'єкт _____

(найменування та місце розташування об'єкта

згідно з документом, що дає право на виконання будівельних робіт, код об'єкта згідно з

Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

2. Інформація про замовника

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами,

які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи,

місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер;

номер телефону)

3. Інформація про керівника замовника - юридичну особу

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами,

які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

і мають відмітку у паспорті; номер телефону)

4. Інформація про відповідальну особу - інженера з технічного нагляду

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер та дата документа, що підтверджує повноваження особи на здійснення технічного нагляду	Серія та номер кваліфікаційного сертифіката
--	---	---

5. Інформація про генерального підрядника (підрядника - у разі, коли будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання, номер облікової картки платника

податків (не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються

від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та

повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають

відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника

податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер; номер телефону)

6. Інформація про страхову організацію (за наявності)

(найменування, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ

або податковий номер, реквізити договору страхування)

7. Інформація про осіб, відповідальних за виконання робіт

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер та дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи на виконання робіт	Види виконаних під керівництвом відповідальної особи робіт
--	---	--

8. Інформація про генерального проектувальника (проектуювальника)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта,

ким і коли виданий, місце проживання, номер облікової картки платника податків

(не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються

від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та

повідомили про це відповідному контролюючому органу і

мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер; номер телефону)

9. Інформація про відповідальних осіб генерального проектувальника (проектуювальника): головного архітектора (інженера) проекту, особи, що здійснює авторський нагляд, а також особи, яка здійснює технічний нагляд

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер і дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи	Серія та номер кваліфікаційного сертифіката
--	---	---

10. Інформація про проектну документацію

(назва, дата, номер документа про затвердження проектної документації, результати експертизи

проектної документації - найменування експертної організації, код платника податків

згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові головного експерта,

серія і номер кваліфікаційного сертифіката (за наявності)

11. Інформація про документ, що дає право на виконання будівельних робіт

Назва документа та найменування органу державного архітектурно-будівельного контролю	Дата подання або реєстрації документа	Номер документа
--	---------------------------------------	-----------------

12. Інформація про об'єкт

Місце розташування об'єкта:

1) згідно з документом, що дає право на виконання будівельних робіт,

;

2) адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна, _____

(зазначається у разі присвоєння адреси під час реалізації

експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва

та об'єктам нерухомого майна)

дата і номер наказу про присвоєння адреси об'єкту будівництва, найменування органу, який його прийняв, _____

Дата початку будівництва _____

Дата закінчення будівництва _____

Строк введення об'єкта (черги, пускового комплексу) в експлуатацію _____

13. Інформація про документ, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою _____

(дата, серія, номер документа,

що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, дата,

номер договору суперфіцію (необхідне зазначити)

та кадастровий номер земельної ділянки

14. Інформація про проведену технічну інвентаризацію об'єкта

_____ (прізвище, ім'я та по батькові особи, що провела

_____ технічну інвентаризацію, дата видачі, номер паспорта технічної інвентаризації)

Техніко-економічні показники об'єкта (з урахуванням результатів технічної інвентаризації)

Опис об'єкта:

несучі конструкції _____;

огорожувальні конструкції _____;

фасади _____.

Перелік інженерного обладнання об'єкта: _____ холодне та гаряче водопостачання, водовідведення, ліфт, сміттєпровід, опалення: централізоване, пічне (необхідне підкреслити), вид індивідуальних опалювальних установок (вказати).

Загальна площа об'єкта, кв. метрів _____.

Об'єкт має такі основні показники: потужність, продуктивність, виробнича площа, протяжність, місткість, обсяг, пропускна спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях виміру з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг): _____.

15. Характеристика житлових будинків (з урахуванням результатів технічної інвентаризації) (за наявності)

Кількість поверхів _____

Матеріали стін _____

Кількість секцій (за наявності) _____

Кількість квартир у житловому будинку та їх площа

Тип квартири	Кількість квартир	Загальна площа, кв. метрів	Житлова площа, кв. метрів
Однокімнатна			
Двокімнатна			
Трикімнатна			
Чотирикімнатна			
П'ятикімнатна			
Шестикімнатна			
Семикімнатна			
Восьмикімнатна і більше			
Усього			
Загальна площа вбудовано-прибудованих приміщень житлового будинку, кв. метрів _____			

Місця для постійного та	Загальна площа	Кількість машиномісць
-------------------------	----------------	-----------------------

тимчасового зберігання автотранспортних засобів, їх характеристика		
--	--	--

Характеристика інших нежитлових приміщень (за наявності)

Загальна площа нежитлових приміщень об'єкта, кв. метрів _____

Назва нежитлового приміщення	Функціональне призначення нежитлового приміщення (для житлових будинків)	Загальна площа, технічні характеристики
------------------------------	--	---

16. Об'єкт має такі основні показники: потужність, продуктивність, виробнича площа, протяжність, місткість, обсяг, пропускна спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях виміру з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг):

Основні показники об'єкта	Одиниця виміру	За проектом	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги

17. На об'єкті виконано всі передбачені проектною документацією згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами роботи, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

18. Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи, передбачені проектом, проведені в повному обсязі.

19. Роботи з оздоблення фасадів та благоустрою території, строки виконання яких перенесено через несприятливі погодні умови і які будуть виконані:

Перелік робіт	Строки виконання	Організація-виконавець	Керівник організації-виконавця	
			прізвище, ім'я, по батькові керівника	підпис керівника

20. Кошторисна вартість будівництва за затвердженою проектною документацією _____ тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи _____ тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар _____ тис. гривень.

21. Вартість основних фондів, які приймаються в експлуатацію, _____ тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи _____ тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар _____ тис. гривень.

22. Кошти пайової участі у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населеного пункту відповідно до договору, укладеного _____ з _____ (дата укладення договору) _____ (найменування органу місцевого самоврядування)

сплачено в повному обсязі _____
(документи, що підтверджують сплату пайової участі)

_____ (для замовників, які до сплати пайової участі не залучаються,

_____)
зазначається підстава для звільнення)

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

З метою забезпечення ведення єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я,

_____ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Замовник

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

МП (за наявності)

- Примітки.
1. Кожна сторінка декларації підписується керівником замовника та засвідчується за наявності печаткою замовника (для юридичної особи) або підписується замовником (для фізичної особи).
 2. Реконструкція, реставрація або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані, реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення, а також комплексна реконструкція кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду і нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури відповідно до містобудівної документації на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності можуть здійснюватися за відсутності документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою.
 3. Відомості щодо експертизи проекту будівництва зазначаються стосовно об'єктів, для яких проведення експертизи є обов'язковим, чи у разі проведення експертизи за бажанням замовника.
 4. Відомості щодо техніко-економічних показників для об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури зазначаються як опис об'єкта, а характеристика житлових будинків для таких об'єктів не зазначається.

{Додаток 3 в редакції Постанови КМ № 750 від 08.09.2015; із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 880 від 21.10.2015, № 409 від 07.06.2017, № 327 від 25.04.2018, № 367 від 27.03.2019}